DOSSIER SOCIAL ÉTUDIANT

BOURSE APP'TITUDE

BOURSE D'ÉTUDE ALTERNANCE

ANNÉE SCOLAIRE 2023/2024

La Bourse App'titude est un dispositif d'aide financière accessible aux étudiants du Programme Grande École et Bachelor ayant signé un contrat d'alternance.

Cette Bourse d'étude s'adresse aux alternants qui rencontrent de sérieuses difficultés financières, notamment dues aux transports et double logement induits par le rythme de l'alternance.

Le versement de cette bourse est mensuel.

La bourse App'titude ne peut être demandée qu'une seule fois par année académique, sauf en cas de changement de situation exceptionnelle.

Le Comité Exécutif de la Fondation MBS examine les candidatures à la Bourse App'titude lors de deux Commissions programmées au cours de chaque année académique.

A réception de leur dossier social, les candidats seront convoqués à un entretien individuel d'évaluation par la Fondation MBS.

OBLIGATOIRE | Le candidat à la Bourse App'titude doit produire :

- Soit un justificatif de prêt bancaire en cours (avec échéancier de remboursement)

- Soit une notification de refus de prêt émanant d'un établissement bancaire

Retrouvez les offres de nos Banques partenaires (Société Générale, Caisse d'Epargne, Banque Populaire du Sud et BNP Paribas) sur notre site Web :

- Programme Grande École : http://bit.ly/financer-ses-etudes-master
- Programme Bachelor : http://bit.ly/financer-ses-etudes-bachelor

Pour toute information complémentaire relative à la complétude du dossier de candidature,
Merci de contacter Sophie GOSSELIN à l'adresse Email :
Fondation@montpellier-bs.com

NOM : .....

PRÉNOM : .....

N° étudiant MBS : .....

Date de naissance : .....

Nationalité : .....

Adresse : .....

.....

.....

.....

Téléphone – Portable : .....

E-mail personnel : .....

E-mail MBS : .....

PROGRAMME

❑ **GRANDE ÉCOLE**

❑ **BACHELOR**

Promotion 2023/2024 :

.....

Entreprise d'Accueil :

.....

Adresse Entreprise : .....

.....

Date signature contrat : .....

Salaire Net : .....

Aides complémentaires :

(déplacements, tickets restaurant, etc.) .....

RENSEIGNEMENTS
CONCERNANT VOTRE FAMILLE

PÈRE

NOM : .....

PRÉNOM : .....

Adresse : .....

.....

.....

Profession : .....

Salaire mensuel net : .....

Employeur : .....

MÈRE

NOM : .....

PRÉNOM : .....

Adresse : .....

.....

.....

Profession : .....

Salaire mensuel net : .....

Employeur : .....

- **Situation familiale des parents :** ❑ Mariés ❑ Divorcés ❑ Séparés ❑ Autre : .....
- **En cas de divorce, vous êtes à la charge de :** ❑ Votre Mère ❑ Votre Père ❑ Autre : .....
- **Nombre d'enfants à charge :** ..... ■ **Montant mensuel des prestations familiales** : .....

NOM ET PRÉNOM	AGE	PROFESSION OU NIVEAU D'ÉTUDES

- **Situation familiale de l'étudiant :** ❑ Célibataire ❑ Marié/Pacsé ❑ Vie Maritale ❑ Autre : .....
- **Avez-vous été boursier du Crous ?* :** ❑ Oui ❑ Non Échelon : ..... Montant : .....

AVEZ-VOUS DÉJÀ SOLLICITÉ LE FONDS SOCIAL DE MBS ? ❑ Oui ❑ Non

Année : ..... Aide obtenue : ..... Montant : .....

LOGEMENT PRINCIPAL PENDANT VOTRE PÉRIODE ENTREPRISE :

❑ Chez vos parents ou votre famille ❑ Logement indépendant (studio, chambre) ❑ En cité universitaire

■ Montant mensuel du loyer avec charges* : ..... € ■ Montant mensuel des aides au logement* : ..... €

VOUS EFFECTUEZ VOS TRAJETS QUOTIDIENS : ❑ À pieds ❑ 2 roues ❑ Transports en commun ❑ Voiture

AVEZ-VOUS DEMANDÉ UN PRÊT BANCAIRE POUR VOS ÉTUDES ?* ❑ Oui ❑ Non

AVEZ-VOUS OBTENU LE PRÊT BANCAIRE DEMANDÉ ?* ❑ Oui ❑ Non

- **Si oui :** Montant du prêt obtenu* : ..... € Banque* : ..... Durée : .....
- **Si Non :** Montant du prêt demandé* : ..... € Banque* : .....

Motif du refus* : .....

** Ces informations sont obligatoires aux fins de gestion des dossiers de demandes de bourses. A défaut de renseigner ces informations, les dossiers ne pourront être traités.*

BUDGET PRÉVISIONNEL ANNUEL*

DE SEPTEMBRE 2023 À JUILLET 2024

NOM & PRÉNOM de l'étudiant(e) : .....

PROGRAMME : ❑ GRANDE ÉCOLE ❑ BACHELOR

Promotion 2023 / 2024 : .....

DÉPENSES	Montant	RECETTES	Montant
■ Mutuelle complémentaire / Santé		■ Participation des Parents aux frais de la vie quotidienne	
■ Loyer principal + charges x 11 mois		■ Rémunération Alternance	
■ Assurance habitation			
■ Loyer Montpellier + charges x ..... semaines sur le campus		■ Aide au Logement (CAF)	
■ Énergie *(Électricité / Gaz)* x 11 mois			
■ Téléphonie / Internet x 11 mois		■ Aide Mobili-Jeune	
■ Nourriture x 11 mois	3 300 €	■ Prime Activité	
■ Vêtements / Loisirs	1 500 €	■ Épargne	
■ Assurance habitation / Auto / 2 roues		■ Autres recettes à préciser	
■ Entretien / Auto / Essence		.....	
■ Assurance Auto / 2 roues			
■ Abonnement / Transports Tramway / Bus		.....	
■ Abonnement / Transports Train			
■ Abonnement / Transports Avion			
■ Remboursement prêts/intérêts en cours			
■ Autres dépenses à préciser			
.....			
.....			
.....			
SOUS-TOTAL DÉPENSES (1)		SOUS-TOTAL RECETTES (2)	
TOTAL DÉPENSES - TOTAL RECETTES (1)-(2)			

Informations complémentaires : .....

.....

.....

.....

.....

**Ces informations sont obligatoires aux fins de gestion des dossiers de demande de bourses. A défaut de renseigner ces informations, les dossiers ne pourront être traités.*

ENGAGEMENT DE L'ALTERNANT

Dossier complet à envoyer par voie postale ou voie électronique à :

MONTPELLIER BUSINESS SCHOOL
Sophie GOSSELIN
FONDATION MBS
2300, avenue des Moulins
34185 MONTPELLIER CEDEX 4

Email : fondation@montpellier-bs.com

› | AVANT LE 30/10/2023
POUR LE COMITE
DE DÉCEMBRE 2023

› | AVANT LE 28/02/2024
POUR LE COMITE DE MARS 2024

MONTPELLIER BUSINESS SCHOOL SE RÉSERVE LE DROIT DE DEMANDER TOUTE INFORMATION OU TOUT DOCUMENT COMPLÉMENTAIRES AUPRÈS DE L'ÉTUDIANT ET DE SA FAMILLE.

PIÈCES JUSTIFICATIVES À JOINDRE SOUS FORMAT PDF OBLIGATOIREMENT A VOTRE DOSSIER SOCIAL :

- ❑ Lettre explicative de votre situation*
- ❑ Budget prévisionnel du présent dossier avec tous les justificatifs des dépenses et des recettes mentionnés*
- ❑ Fiche CERFA Contrat d'alternance
- ❑ Avis d'imposition 2023 des parents* *(sur les revenus de l'année 2022)*
- ❑ Avis d'imposition 2023 de l'étudiant *(sur les revenus de l'année 2022)* **si fiscalement indépendant***
- ❑ Avis taxes foncières, taxe habitation*
- ❑ Notification(s) bourse(s) CROUS antérieure(s) avec montants perçus*
- ❑ Attestation CAF (depuis septembre 2023)
- ❑ Situation familiale de l'étudiant et des parents* *(copie du livret de famille, jugement de divorce)*
- ❑ Contrats des prêts obtenus ou, le cas échéant, **notification de rejet de prêt bancaire étudiant mentionnant le montant demandé et le motif de refus***
- ❑ 3 derniers bulletins de salaire ou de pensions des parents et de l'étudiant*
- ❑ Toutes les pièces justificatives que vous jugerez utiles pour la bonne compréhension de votre demande d'aide financière

J'atteste avoir accepté de plein gré de transmettre l'ensemble des documents qui m'ont été demandés par Montpellier Business School pour la bonne étude de mon dossier social.

Je certifie sur l'honneur l'exactitude de tous les renseignements fournis dans l'ensemble de ce dossier et m'engage à signaler tout changement de situation.

TOUTE TENTATIVE DE FRAUDE SERA AUTOMATIQUEMENT SANCTIONNÉE.

Fait le : ..... à : .....

Signature de l'alternant

**Ces informations sont obligatoires aux fins de gestion des dossiers de demande de bourses. A défaut de renseigner ces informations, les dossiers ne pourront être traités.*

L'ASSOCIATION GROUPE SUP DE CO MONTPELLIER (MBS) agit en qualité de Responsable de traitement des données personnelles aux fins d'attribution, de gestion et de suivi des bourses d'études.

MONTPELLIER BUSINESS SCHOOL a désigné Ernst & Young société d'Avocats comme Délégué à la Protection des Données (DPO). Les coordonnées postales et Email de ce DPO sont les suivantes :

DPO – MONTPELLIER BUSINESS SCHOOL
2300 avenue des Moulins,
34185 Montpellier Cedex 4

data-protection-officer@montpellier-bs.com

La base légale du traitement est l'exercice de notre mission d'intérêt public ou l'exécution du contrat nous unissant pour les données qui excéderaient ce qui est strictement nécessaire à l'exercice de notre mission d'intérêt public.

Les données personnelles sont collectées directement par MONTPELLIER BUSINESS SCHOOL. Les données collectées seront communiquées aux services internes de MONTPELLIER BUSINESS SCHOOL en charge de la gestion et de l'attribution des bourses , à la Fondation de France qui abrite la Fondation Montpellier Business School ainsi qu'à la Fondation FACE HERAULT (Fondation Agir Contre l'Exclusion) qui intervient dans l'instruction des dossiers des demandeurs.

Les données personnelles traitées par MONTPELLIER BUSINESS SCHOOL sont conservées pour le temps nécessaire à l'accomplissement de la finalité précitée conformément à la circulaire n°2005-003 du 22 février 2005 du Ministre de l'Education nationale, de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche. Ainsi, de manière générale, les données afférentes aux bourses sont conservées pendant une durée de 2 ans à compter de leur paiement complet. Les dossiers non retenus sont conservés pendant une durée de 2 ans.

Conformément à la réglementation applicable en matière de données personnelles, vous bénéficiez d'un droit d'accès aux données vous concernant, d'un droit de rectification, d'un droit à l'effacement des données, du droit de retirer votre consentement au traitement des données, du droit à la limitation du traitement, du droit à la portabilité des données, du droit de vous opposer au traitement pour des raisons tenant à votre situation particulière, du droit de formuler des directives concernant la conservation, l'effacement et la communication de vos données post-mortem. Vous pouvez exercer vos droits en adressant un email à l'adresse data-protection-officer@montpellier-bs.com ou un courrier postal à l'adresse :

DPO - MONTPELLIER BUSINESS SCHOOL
2300, avenue des Moulins
34185 Montpellier Cedex 4

Vous pouvez également introduire une réclamation auprès de la CNIL.

Pour plus d'informations, nous vous invitons à consulter la politique de confidentialité de MONTPELLIER BUSINESS SCHOOL accessible à l'adresse :

https://www.montpellier-bs.com/
politique-donnees-personnelles/